



DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE RONDÔNIA  
Secretaria-Geral de Administração e Planejamento  
Diretoria Administrativa

Avenida Governador Jorge Teixeira, 1722 - Bairro Embratel - CEP 76820-846 - Porto Velho - RO - www.defensoria.ro.def.br

Contrato Nº 56/2022

**CONTRATO Nº 56/2022/DPE-RO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2022/CPCL/DPE/RO**

**PROCESSO: 3001.100199.2021/DPE-RO**

**TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE RONDÔNIA E A EMPRESA EVOLUA TECNOLOGIC COMERCIO E SERVICOS EIRELI, PARA OS FINS QUE ESPECIFICA.**

**CONTRATANTE:** DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE RONDÔNIA, denominada DPE/RO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 01.072.076/0001-95, com sede na Avenida Jorge Teixeira, nº 1722, Bairro Embratel, CEP: 76.820-846 - Porto Velho - RO, neste ato representado pelo **Defensor Público-Geral do Estado**, Dr. Hans Lucas Immich, portador da cédula de identidade de nº [REDACTED] e inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o nº [REDACTED] nomeado pelo Decreto nº 26.094, de 19 de maio 2021.

**CONTRATADA:** Empresa **EVOLUA TECNOLOGIC COMERCIO E SERVICOS EIRELI**, inscrita no CNPJ sob o nº 24.525.161/0001-67, com sede na Avenida Pinheiro Machado, nº 1199, loja 04, Bairro: Olaria, nesta Capital de Porto Velho – RO, representada neste ato por seu representante legal Senhor ARIONILDO ASSIS DE QUEIROGA, portador da cédula de identidade nº [REDACTED] inscrito no CPF sob o nº [REDACTED], de acordo com os poderes de administração concedidos no requerimento de empresário individual (id. 0108853).

O presente contrato se regerá pelas disposições da Lei nº 8.666/1993, Lei nº 10.520/2002, Lei Complementar nº 123/2006, Lei 8.078/1990, Lei Estadual nº 2.414/2011, pelos Decretos Estaduais nº 16.089/2011 e nº 21.675/2017, suas respectivas alterações e demais legislações vigentes, atendidas as cláusulas e condições que se seguem:

## **1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

**1.1.** O objeto do presente é a **contratação de empresa especializada em serviços de fotocópia, plotagem e encadernação para atender a Defensoria Pública do Estado de Rondônia**, na forma de execução indireta, sob o regime de empreitada por preço global, conforme especificações técnicas e condições complementares descritas no termo de referência (id. 0083621), no edital e seus anexos (id. 0097009), cujos elementos a integra, bem como proposta da contratada (id. 0108852):

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT.	PREÇO UNIT (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
01	Cópias pretas e brancas – formato A4 MARCA: PRINT MODELO: CÓPIAS PB	Unid.	15.176	R\$ 0,33	R\$ 5.008,08
02	Cópias coloridas – formato A4 MARCA: PRINT MODELO: CÓPIAS COLORIDA	Unid.	447	R\$ 0,89	R\$ 397,83
03	Encadernações em capa dura até 300 folhas MARCA: PRINT MODELO: ENCADERNAÇÃO CAPA DURA	Unid.	8	R\$ 67,36	R\$ 538,88
04	Encadernações em espiral até 100 folhas MARCA: PRINT MODELO: ENCADERNAÇÃO ESPIRA	Unid.	61	R\$ 5,98	R\$ 364,78
05	Encadernações em espiral de 101 a 200 folhas MARCA: PRINT MODELO: ENCADERNAÇÃO ESPIRAL	Unid.	36	R\$ 7,97	R\$ 286,92
06	Encadernações em espiral de 201 a 300 folhas MARCA: PRINT MODELO: ENCADERNAÇÃO	Unid.	43	R\$ 9,46	R\$ 406,78
07	Serviço especializado em plotagem preto e branco 75g/m <sup>2</sup> (A0 = 841 X 1118) MARCA: PRINT MODELO: PLOTAGEM	Unid.	37	R\$ 17,43	R\$ 644,91
08	Serviço especializado em plotagem preto e branco 75g/m <sup>2</sup> (A1 = 594 X 841) MARCA: PRINT MODELO: PLOTAGEM	Unid.	8	R\$ 13,37	R\$ 106,96
09	Serviço especializado em plotagem preto e branco 75g/m <sup>2</sup> (A2 = 420 X 594) MARCA: PRINT MODELO: PLOTAGEM	Unid.	37	R\$ 8,97	R\$ 331,89
10	Serviço especializado em plotagem preto e branco 75g/m <sup>2</sup> (A3 = 297 X 420) MARCA: PRINT MODELO: PLOTAGEM	Unid.	15	R\$ 3,93	R\$ 58,95
11	Serviço especializado em plotagem colorida 75g/m <sup>2</sup> (A0 = 841 X 1118) MARCA: PRINT MODELO: PLOTAGEM	Unid.	39	R\$ 34,87	R\$ 1.359,93
12	Serviço especializado em plotagem colorida 75g/m <sup>2</sup> (A1 = 594 X 841) MARCA: PRINT MODELO: PLOTAGEM	Unid.	2	R\$ 25,50	R\$ 51,00
13	Serviço especializado em plotagem colorida 75g/m <sup>2</sup> (A2 = 420 X 594) MARCA: PRINT MODELO: PLOTAGEM	Unid.	51	R\$ 22,92	R\$ 1.168,92

14	Serviço especializado em plotagem colorida 75g/m <sup>2</sup> (A3 = 297 X 420)  MARCA: PRINT MODELO: PLOTAGEM	Unid.	50	R\$ 7,98	R\$ 399,00
15	Impressão colorida – formato A4  MARCA: PRINT MODELO: PLOTAGEM	Unid.	297	R\$ 2,63	R\$ 781,11
<b>TOTAL</b>					<b>R\$ 11.905,94</b>

## 2. CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR E DO RESJUTE

2.1. O valor total estimado do presente Contrato importa em **R\$ 11.905,94 (onze mil, novecentos e cinco reais e noventa e quatro reais)**.

2.2. Caberá reajuste de preços sempre que solicitado pelo Contratado dentro da vigência contratual e desde que transcorrido o prazo de 12 (doze) meses da data da apresentação da proposta, cujo índice será o IPCA.

## 3. CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

3.1. O prazo de vigência será de **12 (doze) meses**, contados da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, com vista à obtenção de preços e condições mais vantajosas para a Administração, até o limite de **60 (sessenta) meses**, conforme disposto no art. 57, inc. II, da Lei nº 8.666/1993, se houver interesse da DPE/RO.

## 4. CLÁUSULA QUARTA - DAS CONDIÇÕES GERAIS DE EXECUÇÃO E RECEBIMENTO

4.1. Conforme prazos e condições minuciosamente detalhados no item **04** do termo de referência (id. 0083621).

## 5. CLÁUSULA QUINTA – DA GARANTIA DO SERVIÇO

5.1. Conforme descrito item **4.5** do termo de referência (id. 0083621).

## 6. CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

6.1. Conforme descrito no item **05** do termo de referência (id. 0083621).

## 7. CLÁUSULA SÉTIMA - DO PAGAMENTO

7.1. O pagamento será feito conforme disposto no item **06** do termo de referência (id. 0083621).

## 8. CLÁUSULA OITAVA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. Além daquelas determinadas por leis, decretos, regulamentos e demais dispositivos legais, a CONTRATADA estará sujeita as sanções definidas no item **08** do Termo de Referência (id. 0083621).

## **9. CLAUSULA NONA - DO SISTEMA ORÇAMENTARIO**

**9.1.** As despesas decorrentes do presente Processo ocorrerão à conta do Programa de Trabalho: **03 122 2043 2182 218202**, Unidade: **300001**, Fonte do Recurso: **0.1.00.100000 100**, Natureza de Despesa: **33.90.39.63**, cujo valor está devidamente reservado pelo Pré-empenho n.º **2022PE000206** (id. 0112423 e 0112429) e Nota de Empenho n.º **2022NE000778** (id. 0112955).

**9.2.** As despesas para o exercício subsequente estarão submetidas à dotação orçamentária própria prevista para atendimento à presente finalidade, por conta dos recursos consignados a Defensoria Pública do Estado de Rondônia pela Lei Orçamentária Anual do Estado de Rondônia, e sua devida identificação no início de novo exercício financeiro será objeto de apostilamento ao contrato.

## **10. CLÁUSULA DEZ - DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS**

**10.1.** Este Contrato poderá ser alterado nos casos previstos no art. 65, da Lei nº 8.666/1993, desde que haja interesse da Contratante, com a apresentação das devidas justificativas.

## **11. CLÁUSULA ONZE - DA RESCISÃO**

**11.1.** A inexecução total ou parcial deste contrato enseja a possibilidade de sua rescisão, a critério da Administração, conforme disposto nos arts. 77 a 80 da Lei nº 8.666/1993, sendo devidamente motivada nos autos do processo e assegurado o contraditório e a ampla defesa do CONTRATADO.

**11.2.** A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993

## **12. CLÁUSULA DOZE – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

**12.1.** Conforme art. 67 da Lei n. 8.666/93 e Regulamento nº 021/2018-GAB/DPERO, este Contrato terá como Gestor o Sr. Cosme Himelu Alves Ikenohuchi, Cargo/Função Técnico Administrativo, ou outro servidor responsável pelo acompanhamento dos serviços, indicado pela Administração.

**12.2.** A fiscalização da execução do Contrato consiste na verificação da conformidade da prestação dos serviços, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do Contrato, devendo ser exercido “in loco” pelo chefe do Grupo de Almoxarifado e Patrimônio, ou outro designado pela Administração, o qual caberá prestar as informações necessárias sobre a prestação de serviços e eventuais ocorrências visando efetuar os registros em livro próprio e tomadas as providências para solução dos fatos apontados.

**12.3.** A fiscalização da execução dos serviços abrange as seguintes rotinas:

**12.3.1.** Exigir da Contratada o fiel cumprimento do objeto do Contrato, de acordo com as especificações contidas no edital e termo de referência, assim como o pronto atendimento das solicitações.

**12.3.2.** Estando os serviços em conformidade, os documentos de cobrança deverão ser atestados pela fiscalização do Contrato e enviados ao setor competente para o devido pagamento.

**12.3.3.** Em caso de não conformidade, a Contratada será notificada por escrito ou, dependendo do grau da inconformidade, via telefone, sobre as irregularidades apontadas para as providências do art. 69 da Lei 8.666/1993 e suas alterações, no que couber.

**12.4.** Competências do fiscal:

**12.4.1.** Verificar o cumprimento das disposições contratuais, técnicas e administrativas, em todos os seus aspectos;

**12.4.2.** Receber e dirimir as reclamações dos setores da Administração atingidos pela má qualidade de serviços e obras;

**12.4.3.** Implantar instrumentos de controle para assegurar ao órgão a qualidade dos serviços prestados, implantando, conforme o caso, formulários para sugestão/reclamação, pesquisas diretas de satisfação, urnas coletoras de opinião e outros mecanismos que permitam aferir qualidade e satisfação;

**12.4.4.** Orientar a contratada, por intermédio do preposto, sobre a correta execução do contrato; e pelo mesmo meio, levar ao seu conhecimento as situações temerárias, recomendando medidas e estabelecendo prazo de resolução;

**12.4.5.** Notificar a contratada, após exaurido o prazo previsto para entrega, acerca do atraso injustificado, fixando data-limite para o cumprimento da obrigação e sobre possível punição;

**12.4.6.** Interditar provisoriamente obras ou suspender a prestação de serviços, comunicando ao gestor as razões do incidente e as providências adotadas;

**12.4.7.** Certificar;

**12.4.8.** Representar ao gestor contra irregularidades, ainda que não diretamente relacionadas à execução do contrato, mas acerca de circunstância de que tenha conhecimento em razão do ofício;

**12.4.9.** Orientar glosa em faturas;

**12.4.10.** Aprovar, atestar e sinalizar para pagamento; e,

**12.4.11.** Receber provisoriamente o objeto.

**12.5.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666/1993.

### **13. CLÁUSULA TREZE - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**13.1.** O presente Contrato vincula-se ao edital, anexos e a proposta da licitante do Pregão Eletrônico que originou o presente documento.

**13.2.** As comunicações oficiais referentes à presente contratação poderão ser realizadas através de e-mail corporativo, reputando-se válidas as enviadas em e-mail incluído na proposta ou documentos apresentados pelo fornecedor.

**13.2.1.** A ciência do ato será a data de confirmação da leitura do seu teor pelo destinatário, sendo considerada válida, na ausência de confirmação, a comunicação na data do término do prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir da data do seu envio.

**13.3.** Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo ao presente Contrato.

**13.4.** Os casos omissos regular-se-ão pelas suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

**13.5.** O extrato do presente Contrato será publicado no Diário Oficial Eletrônico da Defensoria Pública do Estado de Rondônia.

#### 14. CLAUSULA QUATORZE - DO FORO

14.1. Fica eleito o foro da comarca de Porto Velho, capital do Estado de Rondônia, para dirimir todas e quaisquer dúvidas que surgirem da execução do presente Contrato.

14.2. Para firmeza e como prova de assim haver, entre si, ajustado e contratado, é assinado via Sistema Eletrônico de Informações da Defensoria Pública do Estado de Rondônia.

Porto Velho - RO, data da assinatura eletrônica.

#### DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE RONDÔNIA

Dr. Hans Lucas Immich  
Defensor Público-Geral do Estado

#### EVOLUA TECNOLOGIC COMERCIO E SERVICOS EIRELI

Arionildo Assis de Queiroga  
Representante legal da empresa



Documento assinado eletronicamente por **Arionildo Assis de Queiroga, Usuário Externo**, em 14/11/2022, às 13:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Hans Lucas Immich, Defensor Público-Geral do Estado**, em 16/11/2022, às 08:02, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://www.defensoria.ro.def.br/validar\\_sei](https://www.defensoria.ro.def.br/validar_sei) informando o código verificador **0114918** e o código CRC **98D313A6**.